



CĒSU NOVADA PAŠVALDĪBA

CĒSU 1.PAMATSKOLA

Reģ. Nr. 40900020235, Nodokļu maksātāja Reģ. Nr. 90000031048

Juridiskā adrese: Raunas iela 4, Cēsis, Cēsu novads, LV-4101

Faktiskā adrese: Gaujas iela 17, Cēsis, Cēsu novads, LV-4101

Tālr. 64120439; e-pasts: cesis1sk@cesis.edu.lv

<https://cesu1pamatskola.anazana.com>

APSTIPRINĀTS
ar Cēsu 1.pamatskolas direktores
01.09.2023. rīkojumu Nr. 1-10/2023/21

CĒSU 1.PAMATSKOLAS MĀCĪBU SASNIEGUMU VĒRTĒŠANAS KĀRTĪBA

*Izdota saskaņā ar Vispārējās izglītības likuma 10. panta trešās daļas 2.punktu
MK 27.11.2018. noteikumu Nr.747
“Noteikumi par valsts pamatizglītības standartu un pamatizglītības programmu paraugiem”
15.punktu un izglītības iestādes licencētās
pamatizglītības programmas 21017111 20.punktu.*

I VISPĀRĪGIE JAUTĀJUMI

1. Cēsu 1.pamatskolas (turpmāk – izglītības iestāde) skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība (turpmāk -vērtēšanas kārtība) nosaka kā tiek īstenota vērtēšana un izglītības iestādes dokumentos atspoguļoti skolēnu mācīšanās rezultāti.
2. Vērtēšanas kārtība nosaka:
 - 2.1. mācību sasniegumu vērtēšanas pamatprincipus;
 - 2.2. mācību sasniegumu vērtējumu atspoguļošanu;
 - 2.3. mācību sasniegumu vērtējumu uzlabošanas un apstrīdēšanas kārtību.
3. Vērtēšanas kārtība ir saistoša pedagogiem un skolēniem visos mācību priekšmetos.
4. Ar vērtēšanas kārtību klašu audzinātāji iepazīstina skolēnus katra mācību gada sākumā. Skolēns skolas sagatavotā veidlapā ar parakstu apliecina, ka ir iepazinies ar vērtēšanas kārtību.
5. Vērtēšanas kārtība ir informatīvs dokuments skolēnu vecākiem. Ar vērtēšanas kārtību skolēnu vecāki var iepazīties izglītības iestādes mājas lapā.

II MĀCĪBU SASNIEGUMU VĒRTĒŠANAS PAMATPRINCIPI

6. Skola plāno un īsteno valsts pamatizglītības standartā noteiktos mācību snieguma vērtēšanas veidus.
7. Pedagogi plāno skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanu, iekļaujot formatīvo vērtēšanu ikdienas mācību procesā (procentos), diagnosticējošo vērtēšanu (procentos) un summatīvo vērtēšanu temata, mācību gada un izglītības pakāpes noslēgumā (apguves līmeņos vai ballēs).
8. Temata nobeiguma pārbaudes darbu norises laiku pedagogs savlaicīgi plāno, informē skolēnus un atzīmē e-klases plānotājā, nosakot, ka to skaits ir ne vairāk kā:
 - 8.1. viens pārbaudes darbs dienā 1.- 6.klasēs;

8.2. divi pārbaudes darbi dienā 7.-9.klasēs.

9. Individuālās instrumentspēles ieskaīšu grafiks tiek sastādīts 2.nedēļas pirms ieskaītes un saskaņots ar skolas direktores vietnieci izglītības jomā.
10. Nepieciešamības gadījumā temata nobeiguma pārbaudes darbu un instrumentspēles ieskaīšu grafikā var tikt veiktas izmaiņas, par tām informējot izglītojamos un saskaņojot ar direktores vietnieci izglītības jomā..
11. Ieteicamais minimālais temata nobeiguma pārbaudes darbu skaits atbilst tematu skaitam mācību priekšmetā.
12. Visiem temata nobeiguma pārbaudes darbiem jābūt noteiktiem skaidriem un nepārprotamiem vērtēšanas kritērijiem, piemēram, par katru uzdevumu maksimāli iegūstamais punktu skaits, par katru atbildi piešķiramo punktu skaits, kā arī kopējais punktu skaits atbilstošajam vērtējumam.

12.1. Ieteicamā vērtējumu skala procentos vērtēšanai ballēs

Balles	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Veiktā darba apjoms %	1-10	11-20	21-30	31-40	41-53	54-66	67-76	77-86	87-93	94 - 100

12.2. Ieteicamā vērtējumu skala procentos vērtēšanai apguves līmeņos

Vērtējums	S	T	A	P
Veiktā darba apjoms %	10-40	41-66	67-86	87-100

13. Pedagoģs temata nobeiguma pārbaudes darbu grafikā ierakstīto darbu rezultātus fiksē e-klasē kā pārbaudes darbus.
14. Apzīmējumu nv (nav vērtējuma) skolotājs lieto:
 - 14.1. ja skolēns nav piedalījies mācību stundā, kurā tika kārtots pedagoga noteiktais obligātais temata nobeiguma darbs, kurš skolēnam bija jāizpilda (apzīmējums “n/nv”)
 - 14.2. ja nav iespējams novērtēt skolēna mācību sasniegumus (piem., skolēns ir bijis stundā, bet nav nodevis darbu vai atteicies atbildēt);
 - 14.3. ja skolēns temata nobeiguma darbu nav veicis patstāvīgi, piemēram ir iesniedzis cita autora darbu vai tā daļu (plaģiātu);
 - 14.4. ja skolēns temata nobeiguma darbā ir izmantojis cilvēka cieņu aizskarošu saturu vai izteikumus.
 - 14.5. semestra vērtējuma vietā gadījumos, kad skolēns nav ieguvis visus vērtējumus kādā no mācību priekšmeta temata nobeiguma pārbaudes darbiem.
15. Pedagoģs var izmantot iegūtos mācīšanās pierādījumus un atbrīvot skolēnu no temata nobeiguma darba vai darba daļas izpildes sakarā ar skolēna piedalīšanos ārpusskolas pasākumos, kas saistīti ar konkrēto mācību priekšmetu un atspoguļo pierādījumus par mācību priekšmetā paredzēto sasniedzamo rezultātu apguvi.
16. Pedagoģs, izliekot vērtējumu mācību priekšmetā mācību gada noslēgumā, ņem vērā temata nobeiguma darbos iegūtos vērtējumus visa mācību gada laikā.

III MĀCĪBU SASNIEGUMU VĒRTĒJUMU ATSPoguŠANA

17. Vērtējums atspoguļo skolēna sniegumu vērtēšanas brīdī attiecībā pret konkrētiem sasniedzamajiem rezultātiem (zināšanas, izpratne, prasmes mācību jomā, caurviju prasmes), ikviena skolēna sniegumam piemērojot līdzvērtīgus nosacījumus un vienādus kritērijus.
18. Formatīvie vērtējumi par būtiskiem skolēniem sasniedzamajiem rezultātiem katra temata ietvaros tiek fiksēti E-klasē. Tos pedagogi izmanto, plānojot mācīšanu, savukārt skolēni, plānojot savu mācīšanos. Formatīvie vērtējumi neietekmē vērtējumu mācību gada beigās.
19. Pedagoģa noteiktie temata nobeiguma vērtēšanas darbi ir obligāti, izņemot vērtēšanas kārtības 15. punktā noteikto gadījumu. Ja skolēns nepiedalās temata nobeiguma darbā, pedagogs E-klasē fiksē gan skolēna mācību priekšmeta stundas kavējumu („n”), gan obligāti veicamā temata nobeiguma darba neizpildi („nv”).
20. Ja skolēns attaisnojošu iemeslu dēļ ir kavējis vairākus temata nobeiguma pārbaudes darbus priekšmetā, pedagogs, saskaņojot ar skolas direktora vietnieku izglītības jomā, var veidot kombinētu pārbaudes darbu par vairākiem tematiem.
21. Pedagoģam ir tiesības pārbaudes darbus un liela apjoma darbus (domraksti, projektu darbi u.tml.) izlabot 5 darba dienu laikā.
22. Pedagogs regulāri veic ierakstus par skolēnu mācību sasniegumiem e-klases žurnālā.
23. Direktores vietiece izglītības jomā ne retāk kā reizi semestrī pārbauda, kā pedagogi izdara ierakstus par izglītojamo mācību sasniegumiem e-klases žurnālos.
24. Klašu audzinātāji katra ceturkšņa beigās informē skolēnu vecākus vai likumiskos pārstāvjus par skolēna mācību sasniegumu vērtējumiem, e-klasē elektroniski nosūtot sekmju izrakstus.

IV MĀCĪBU SASNIEGUMU VĒRTĒJUMU UZLABOŠANAS UN APSTRĪDĒŠANAS KĀRTĪBA

25. Skolēniem tiek dota iespēja uzlabot vērtējumu temata nobeiguma pārbaudes darbā divu nedēļu laikā no pārbaudes darba vērtējuma saņemšanas..
26. Ja skolēns nav bijis uz temata noslēguma pārbaudes darbu slimības dēļ, tiek dota iespēja sagatavoties un veikt pārbaudes darbu papildtermiņā.
27. Ja skolēns nav rakstījis noslēguma pārbaudes darbu, pedagogs “nv” nevar aizstāt ar vērtējumu “1” ballēs
28. Skolēniem tiek nodrošināta iespēja papildtermiņā veikt visus nepieciešamos noslēguma pārbaudes darbus, lai iegūtu vērtējumu semestrī.
29. Ja skolēns ir pārrakstījis noslēguma pārbaudes darbu, izliekot vērtējumu mācību gada noslēgumā mācību priekšmetā, tiek ņemts vērā augstākais skolēna iegūtais vērtējums darbā.
30. Skolēna mācību snieguma vērtējumu var apstrīdēt mācīšanās posma noslēgumā atbilstoši ārējo normatīvo aktu prasībām, ja tas tieši ietekmē skolēna tiesības un intereses.

V NOSLĒGUMA JAUTĀJUMI

31. Atzīt par spēku zaudējušu 06.02.2020. Cēsu 1.pamatskolas mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību.
32. Mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība stājas spēkā ar 2023.gada 1.septembri.

Skolas direktore

A.Avena